**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования «Иркутский государственный университет»**

Юридический институт

Кафедра административного и финансового права

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на педагогическую практику**

Место прохождения практики: кафедра административного и финансового права Юридического института ИГУ

Непосредственный руководитель принимающей организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Цель и задачи прохождения практики*:***

* приобретение магистрантами навыка педагога-исследователя, владеющего современным научным инструментарием для поиска и интерпретации информационного материала по направлению «Правовое обеспечение административной и финансовой деятельности» с целью его использования в педагогической деятельности;
* закрепление и углубление и апробация теоретических знаний;
* изучение методики преподавания по учебным дисциплинам (курсам, модулям) направления подготовки «Юриспруденция».

|  |  |
| --- | --- |
| № | Вид работы |
| 1. | Ознакомление с документацией в сфере высшего образования:  - федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ,  - приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2010 г. ,  - приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367,  - федеральными государственными образовательными стандартами подготовки бакалавров и магистров. |
| 2. | Ознакомление с документацией, регламентирующей работу Иркутского государственного университета, Юридического института ИГУ, кафедры административного и финансового права ЮИ ИГУ:  - Уставом ИГУ,  - Положением о Юридическом институте ИГУ,  - Правилами внутреннего трудового распорядка ЮИ ИГУ,  - Положением о кафедре административного и финансового права. |
| 3. | Ознакомление с документацией, обеспечивающей учебный процесс бакалавров и магистров по кафедре:  - учебными планами подготовки бакалавров и магистров,  - рабочими программами по ФОСами по дисциплинам кафедры. |
| 4. | Подготовка проектов рецензий на 2 выпускные квалификационные работы студентов-бакалавров  Подготовка проектов рецензий на 2 курсовые работы студентов-магистров |
| 5. | Посещение и проведение под руководством преподавателя двух практических занятия у студентов-бакалавров, с использованием различных интерактивных методик проведения практических и лекционных занятий |
| 6. | Подготовка презентационного материала по темам, определенным преподавателем (не менее 2х) |
| 7. | Подготовка материала для проведения контрольных мероприятий у студентов-бакалавров (объем определяется преподавателем) |
| 8. | Осуществление других мероприятий в рамках педагогической деятельности преподавателя |

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Колосов Н.В.

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

«СОГЛАСОВАНО» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО, подпись)*