



**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**Факультет (институт) Юридический институт
Кафедра гражданского права**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебная практика:

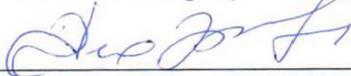
Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

направление подготовки **40. 03. 01 «Юриспруденция»**
направленность (профиль) **Гражданско-правовой**

Иркутск 2017г.

Разработан в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным Приказом
Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511

Согласовано с УМК факультета (института)



Протокол № 9 от 24 мая 2017 г.
Зам. Председателя Э.В. Георгиевский

Рекомендовано кафедрой



Протокол № 9 от 24 мая 2017 г.
Зав. кафедрой А.В. Климович

Разработчики:

 _____	преподаватель (занимаемая должность)	Ж.В. Синкевич (инициалы, фамилия)
(подпись)	_____	_____
_____	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
(подпись)		

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебная практика:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

код – Б2.У.1

направление – 40.03.01 «Юриспруденция»,

профиль – гражданско-правовой

наименование УГС (укрупненная группа специальностей) – 40.03.01

1. Компетенции (дескрипторы компетенций), формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс и Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры России	Базовый уровень: Понимает социальную значимость соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров России. Продвинутый уровень: Дает правовую оценку социальной значимости соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров России.
ОПК-2 способность работать на благо общества и государства	Базовый уровень: Понимает социальную значимость эффективной работы на благо общества и государства. Продвинутый уровень: Дает правовую оценку социальной значимости эффективной работы на благо общества и государства.
ОПК-3 способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Базовый уровень: Знает свои профессиональные обязанности. Понимает необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей. Определяет роль принципов юридической этики в правотворческой, правоприменительной практике. Продвинутый уровень: Дает правовую оценку профессиональных обязанностей юриста. Выносит критические суждения о принципах этики юриста. Дает оценку правовой информации и данных о профессиональных обязанностях и этики юриста
ПК-1 способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Базовый уровень: Возможность безошибочно выполнить задание по разработке нормативно-правового акта, без необходимости обосновать его принятие. Продвинутый уровень: Возможность безошибочно выполнить задание по разработке нормативно-правового акта, с обоснованием необходимости его принятия.

<p align="center">ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Базовый уровень: Возможность эффективно осуществлять правоприменительную деятельность в части обеспечения соблюдения законодательства субъектами права. Продвинутый уровень: Возможность эффективно осуществлять правоприменительную деятельность в части обеспечения соблюдения законодательства субъектами права. Возможность анализировать проблемные ситуации, связанные с нарушением законодательства.</p>
<p align="center">ПК-8 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Базовый уровень: Возможность эффективно выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Продвинутый уровень: Возможность эффективно выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в том числе квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений</p>
<p align="center">ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>Базовый уровень: Возможность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности. Продвинутый уровень: Возможность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности в том числе с возможностью предложения альтернативных правовых вариантов решения казусов.</p>

1.2. Задачи практики:

- 1) повышение качества профессиональной подготовки и воспитания правосознания студентов;
- 2) закрепление полученных знаний по правовым дисциплинам;
- 3) формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- 4) воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать возникающие проблемы;
- 5) укрепление связи обучения с практической деятельностью;
- 6) проверка умения студентов пользоваться законодательством;
- 7) практика принятия правовых решений и производства иных процессуальных действий в точном соответствии с законом.

Код компетенции	Планируемые уровни сформированности компетенции и характеристика дескрипторов	Основные признаки уровня освоения компетенции
ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	Базовый уровень: <i>Знает:</i> 1. <i>Знание и понимание предмета</i>	Может воспроизвести основные положения отрасли гражданского права, сущность и содержание

	<p>2. Аналитические знания 3. Способность систематизировать материал</p> <p>Умеет:</p> <p>1. Продуктивное умение 2. Деятельность по выполнению не стандартных задач 3. Умение работы с юридическими документами</p>	<p>основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений отрасли гражданского права. Способен анализировать учебный материал, самостоятельно систематизировать. Уровень освоения от 60-80%</p>
		<p>Умеет самостоятельно оперировать юридическими понятиями и категориями. Обладать навыками работы с правовыми актами. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы. Умеет выполнять действия по решению ситуационных задач. Уровень освоения 60-80 %</p>
	<p>Владеет:</p> <p>1. Навыки работы с юридическими документами 2. Владение юридическими терминами 3. Обладание навыками анализа нормативных актов</p>	<p>Владеет юридической терминологией. Обладает навыками самостоятельного анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Обладает навыками анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий. Обладает навыками принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина. Уровень освоения 60-80%</p>
ОПК- 1-3	Повышенный уровень	Может воспроизвести

ПК 1,3,8,16	<i>Знает:</i>	основные положения отраслевых
	<p><i>1. Знание и понимание предмета</i></p> <p><i>2. Аналитические знания</i></p> <p><i>3.Способность систематизировать материал</i></p>	юридических и специальных наук, сущность содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях
	<i>Умеет:</i>	материального и процессуального права. Способен анализировать
	<p><i>1.Продуктивное умение</i></p> <p><i>2.Деятельность по выполнению не стандартных задач</i></p> <p><i>3. Умение использовать различные методы юридических наук</i></p>	учебный материал, самостоятельно систематизировать их представлять знания в виде элементов системы и устанавливать взаимосвязи между ними, продуктивно применять в отдельных и нестандартных ситуациях. Анализировать
		юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста). Уровень освоении от 80-100%
		Умеет самостоятельно
		выполнять действия (приемы) и оперировать юридическими понятиями и категориями. Обладать навыками работы с правовыми актами. анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз. Умеет выполнять действия по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов юридических наук, в непредсказуемо изменяющейся ситуации. Уровень освоении от 80-100%

	<i>Владеет:</i>	
	<p>1. <i>Навыки работы с юридическими документами</i></p> <p>2. <i>Владение юридическими терминами</i></p> <p>3. <i>Обладание навыками анализа нормативных актов, правоприменительной практики</i></p> <p>4. <i>Обладание навыками разрешения правовых проблем</i></p>	<p>Владеет юридической терминологией. Обладает навыками самостоятельного анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики. Способен к разрешению правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права. Владеет способами принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина.</p> <p>Уровень освоения 80-100 %</p>

2. Оценочные средства для осуществления текущего контроля по учебной практике

2.1. Соответствие компетенций и заданий учебной практики

Этап практики	Формулировка задания	Характеристика формируемой компетенции	Оценочное средство	Основные критерии оценки
1. Подготовительный	Изучение нормативной базы по организации, прохождению и защите учебной практики. Оформление документов прохождения практики.	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	Документы прохождения практики	Студент посещал все организационные собрания по практике. Студент знает порядок прохождения практики. Надлежащим образом оформлены документы прохождения практики.
2. Основной	Выполнение заданий руководителя практики в соответствии с индивидуальным заданием	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	Контроль прохождения по месту практики.	Студент своевременно прибыл к месту прохождения

	студента. Подготовка отчета прохождения практики.			практики. Выполняет все необходимые задания руководителя практики в соответствии с индивидуальным заданием
3. Заключительный	Оформление отчета прохождения практики и процессуальных документов. Оформление и сшивание документов прохождения практики. Защита результата прохождения учебной практики	ОПК- 1-3	Оценка оформления документов практики, характеристика студента и собеседование	Студент подготовил надлежащим образом документы прохождения практики. Студенту подготовлена положительная характеристика. Дал полный и развернутый ответ на все вопросы комиссии в процессе защиты.
		ПК 1,3,8,16		

Задание 1. Анализ нормативно-правовых документов организации по месту прохождения практики

Студент должен ознакомиться со структурой и правовым положением организации, правилами внутреннего распорядка организации по месту прохождения практики. Принять участие в работе организации (собораниях, планерках, совещаниях). Ознакомиться с порядком делопроизводства в организации и основами профессиональной этики. Изучить должностную инструкцию юрисконсульта в организации. Участвовать во внутренних организационных мероприятиях при обсуждении результатов практической работы.

Диагностика сформированности компетенции:

Индекс компетенции	Признаки (дескрипторы) освоения компетенции	Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Зачет
ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16					
	Может воспроизвести основные положения отрасли	Студент может воспроизвести основны	Знание порядка работы и структур	Знает нормативно-правовые акты организаци	Зачтен о/ незачтено

<p>гражданского права, сущность и содержание основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений отрасли гражданского права. Способен анализировать учебный материал, самостоятельно систематизировать.</p>	<p>е положен ия актов организа ции по месту прохожд ения практики . Способе н анализир овать порядок работы в организа ции. Может принять участие в работе организа ции. Участвов ать во внутренн их организа ционных меропри ятиях при обсужде нии результа тов практиче ской работы.</p>	<p>ы организа ции. Знание нормати вно-правовы х актов организа ции. Владени е навыкам и работы делопро изводств а и участие в работе организа ции</p>	<p>и, порядок работы и делопроизв одства организа ции, должностн ые обязанност и юрискосуль та организа ции /Студент допускает в работе грубые методическ ие ошибки, не знает нормативно -правовую базу организа ции и порядок работы. Не разобрался в структуре организа ции и не участвовал в организаци онных мероприяти ях при обсуждени и практическ ой работы.</p>
---	--	---	--

Задание 2. Юридическое консультирование и работа с процессуальными документами

Студент должен принять участие в приеме граждан, даче консультаций по вопросам работы организации места прохождения практики. Подробно и аргументировано изложить мнение по решению конкретного вопроса со ссылкой на норму права. Грамотно и надлежащим образом подготовить юридический (процессуальный) документ (исковое заявление, жалобу, претензию, договор и прочее).

Диагностика сформированности компетенции:

Индекс компетенции	Признаки (дескрипторы) освоения компетенции		Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Зачет
ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	<p>Умеет самостоятельно оперировать юридическими понятиями и категориями. Обладать навыками работы с правовыми актами. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы. Умеет выполнять действия по решению ситуационных задач.</p>		<p>Студент должен принять участие в приеме граждан, даче консультаций по вопросам работы организации места прохождения практики. Подробно аргументировано изложить мнение по решению конкретного вопроса со ссылкой на норму права. Подготовить юридический документ.</p>	<p>Оценивается работа студента в организации по вопросу юридической консультации граждан. Оценивается самостоятельно подготовленные процессуальные документы</p>	<p>Студент принял участие в приеме граждан, даче консультаций по вопросам работы организации места прохождения практики. Подробно и аргументировано излагает мнение по решению конкретного вопроса со ссылкой на норму права. Подготовлены процессуальные документы / Студент допускает грубые методические ошибки, не знает нормативно-правовую базу организации и порядок работы. Не разобрался</p>	Зачтено/незачтено

				в структуре организации и не участвовал в организационных мероприятиях при обсуждении и практической работы	
--	--	--	--	---	--

Задание 3. Подготовка к защите результатов учебной практики

Студент должен собрать необходимый материал для написания курсовых и иных работ. Подготовить дневник прохождения практики для промежуточной отчетности о прохождении практики по месту ее защиты. Оформить отчет прохождения практики в соответствии с требованиями, дать развернутый анализ работе во время прохождения учебной практики. Оформить процессуальные и иные документы, которые студент самостоятельно подготовил в процессе прохождения учебной практики.

Диагностика сформированности компетенции:

Индекс компетенции	Признаки (дескрипторы) освоения компетенции	Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Зачет
ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	Владеет юридической терминологией. Обладает навыками самостоятельного анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики.	Студент должен подготовить дневник прохождения практики. Оформить отчет прохождения практики в соответствии и требования	Оцениваются собранные материалы (процессуальные и иные документы), которые студент самостоятельно подготовил, оформленный дневник практики	Студент подготовил необходимые документы защиты. Оформлен и заполнен дневник прохождения практики. Собраны процессуальные документы и составлен отчет./ Студент допускает грубые ошибки в	Зачтено/не зачтено

<p>Способен разрешению правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права. Владеет способами принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина.</p>	<p>к ми.</p>	<p>Оформить процессуальные и иные документы, которые студент самостоятельно подготовил в процессе прохождения учебной практики.</p>	<p>и отчет.</p>	<p>оформлены и дневника, отсутствующая печать и подписи руководителя практики, отсутствующая процессуальные документы. В отчете студент поверхностно изложил характер работы студента по месту практики. Допустил превышение объема цитирования нормативных источников.</p>		
---	--------------	---	-----------------	---	--	--

3. Промежуточная аттестация

3.1. Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет

Оценка за учебную практику выставляется преподавателем – руководителем на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения учебной практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов.

Оценка за учебную практику носит обобщенный характер и включает в себя результаты всех выполненных заданий в совокупности, своевременность представления необходимых документов, положительное качество выполнения индивидуального занятия, активную позицию студента на практике и положительный отзыв работодателя

Для получения положительной оценки по итогам учебной практики обучающемуся необходимо:

Выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить положительную оценку за каждое контрольное задание) и

своевременно предоставить отчетные документы;

Своевременно предоставить заполненный в соответствии с рабочей программой практики, отчет учебной практики;

Своевременно предоставить положительный отзыв работодателя (руководителя по месту прохождения практики)

Принять активное участие в работе круглого стола (конференции) по итогам учебной практики.

3.2. Показатели, критерии и шкала оценки сформированности компетенций по результатам прохождения учебной практики

Оценка «отлично» выставляется если:

№	Формируемая Компетенция или ее компоненты	Номер и название задания	Требования к результату выполняемого задания	Отметка о выполнении
1	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№1 Анализ нормативно-правовых документов организации по месту прохождения практики	Знает нормативно-правовую базу организации и уяснил правила работы организации, права и обязанности участников организации. Знает должностные обязанности юристконсульта, структуру организации.	Студент правильно выполнил от 80 до 100 % заданий
2	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№2 Юридическое консультирование и работа процессуальными документами	Грамотно и аргументировано дает консультацию по конкретной правовой ситуации. Ориентируется в гражданском законодательстве и правильно применяет нормы материального и процессуального права. Грамотно составляет процессуальные документы.	Студент правильно выполнил от 80 до 100 % заданий
3	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№3 Подготовка к защите результатов учебной практики	Подготовлен надлежащим образом отчет прохождения практики, грамотно оформлены процессуальные документы. Собран	Студент правильно выполнил от 80 до 100 % заданий

		материал для написания курсовых и иных работ студента..	
--	--	---	--

Оценка «хорошо» выставляется если:

№	Формируемая Компетенция или ее компоненты	Номер и название задания	Требования к результату выполняемого задания	Не выполнено в полном объеме
1	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№1 Анализ нормативно-правовых документов организации по месту прохождения практики	Знает нормативно-правовую базу организации и уяснил правила работы организации, права и обязанности участников организации. Знает должностные обязанности юристконсульта, структуру организации.	Студент выполнил правильно от 60 до 80 % заданий
2	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№2Юридическое консультирование и работа процессуальными документами	Грамотно и аргументировано дает консультацию по конкретной правовой ситуации. Ориентируется в гражданском законодательстве и правильно применяет нормы материального и процессуального права. Грамотно составляет процессуальные документы.	Студент выполнил правильно от 60 до 80 % заданий
3	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№3 Подготовка к защите результатов учебной практики	Подготовлен надлежащим образом отчет прохождения практики, грамотно оформлены процессуальные документы. Собран материал для написания курсовых и иных работ студента..	Студент выполнил правильно от 60 до 80 % заданий

Оценка «удовлетворительно» выставляется если:

№	Формируемая Компетенция или ее компоненты	Номер и название задания	Требования к результату выполняемого задания	Не выполнено в полном объеме
1	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№1 Анализ нормативно- правовых документов организации по месту прохождения практики	Знает нормативно- правовую базу организации и уяснил правила работы организации, права и обязанности участников организации. Знает должностные обязанности юриста, структуру организации.	Студент выполнил правильно от 50 до 60 % заданий
2	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№2 Юридическое консультирование и работа процессуальными документами	Грамотно и аргументировано дает консультацию по конкретной правовой ситуации. Ориентируется в гражданском законодательстве и правильно применяет нормы материального и процессуального права. Грамотно составляет процессуальные документы.	Студент выполнил правильно от 50 до 60 % заданий
3	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№3 Подготовка к защите результатов учебной практики	Подготовлен надлежащим образом отчет прохождения практики, грамотно оформлены процессуальные документы. Собран материал для написания курсовых и иных работ студента.	Студент выполнил правильно от 50 до 60 % заданий

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

№	Формируемая Компетенция или ее компоненты	Номер и название задания	Требования к результату выполняемого задания	Не выполнено в полном объеме
1	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	№1 Анализ нормативно- правовых документов организации по месту прохождения практики	Знает нормативно- правовую базу организации и уяснил правила работы организации, права и обязанности	Студент имеет существенные пробелы в знании основного материала по

			участников организации. Знает должностные обязанности юрисконсульта, структуру организации.	программе, а также допустившему принципиальные ошибки в изложении, выполнил менее 50 % заданий.
2	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	<u>№2Юридическое консультирование и работа процессуальными документами</u>	Грамотно и аргументировано дает консультацию по конкретной правовой ситуации. Ориентируется в гражданском законодательстве и правильно применяет нормы материального и процессуального права. Грамотно составляет процессуальные документы.	Студент имеет существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки в изложении, выполнил менее 50 % заданий.
3	ОПК- 1-3 ПК 1,3,8,16	<u>№3 Подготовка к защите результатов учебной практики</u>	Подготовлен надлежащим образом отчет прохождения практики, грамотно оформлены процессуальные документы. Собран материал для написания курсовых и иных работ студента.	Студент имеет существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки в изложении, выполнил менее 50 % заданий.