



**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)**

**Факультет (институт) Юридический институт
Кафедра конституционного права и теории права**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине **Юридическая техника**
Б1.В.ОД.7
направление подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**

**направленность (профиль) государственно-правовой, административно-
финансово-правовой, уголовно-правовой, гражданско-правовой, международно-
правовой,**
(год набора 2017 г.)

Иркутск

2017

Разработан в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным Приказом
Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511

Одобен Учебно-методической комиссией Юридического института ИГУ
Протокол № 9 от «24» мая 2017 г.



Зам. Председателя УМК Э.В. Георгиевский, профессор, к. ю. н. _____



Разработчик О.В. Костюнина доцент, к.ю. н. _____

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине **Б1.В.ОД.7**

Юридическая техника

направление – **40.03.01 «Юриспруденция»**

профиль – **государственно-правовой, уголовно-правовой, гражданско-правовой, международно-правовой, административно-финансово-правовой**

1. Компетенции (дескрипторы компетенций), формируемые в процессе изучения дисциплины:

Индекс и Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Базовый уровень: студент знает основные способы самоорганизации и самообразования для повышения качества осуществляемой им правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности. Умеет организованно осуществлять правоприменительную и правоинтерпретационную деятельность, совершенствовать свои навыки и расширять мировоззрение за счет новых знаний об этих видах деятельности. Студент способен осознать социальную значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, способен оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно формулировать основные государственно-правовые проблемы Повышенный уровень: студент знает систему способов самоорганизации и самообразования для систематического повышения качества осуществляемой им правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности. Умеет организованно осуществлять правоприменительную и правоинтерпретационную деятельность на основе кратковременного и долгосрочного планирования, постоянно совершенствовать свои навыки и расширять мировоззрение за счет новых знаний об этих видах деятельности в любых условиях.
ОПК-3 Способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Базовый уровень: студент знает основные профессиональные обязанности и принципы этики юриста при осуществлении им правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности. Умеет должным образом исполнять основные профессиональные обязанности и соблюдать принципы этики юриста при осуществлении им правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности. Владеет умением организованно и планомерно исполнять основные профессиональные обязанности и соблюдать принципы этики юриста при осуществлении им правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности. Повышенный уровень: студент знает систему профессиональных обязанностей и принципов этики юриста при осуществлении им

	<p>правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности. Умеет эффективно исполнять основные профессиональные обязанности и всесторонне соблюдать принципы этики юриста при осуществлении им правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности. Владеет стойким умением организованно и планомерно исполнять основные профессиональные обязанности и соблюдать принципы этики юриста при осуществлении им правоприменительной и правоинтерпретационной деятельности в любой форме и в любых условиях.</p>
<p>ПК-5 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Базовый уровень: студент знает основные способы применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умеет использовать основные способы применения нормативных правовых актов, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владеет умением организованно и планомерно использовать основные способы применения нормативных правовых актов, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Повышенный уровень: студент знает систему способов применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умеет использовать различные способы применения нормативных правовых актов, а также системно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владеет умением организованно и планомерно использовать основные способы применения нормативных правовых актов, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в любой форме и в любых условиях.</p>
<p>ПК-6 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Базовый уровень: студент знает основные способы и содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств. Умеет использовать основные способы осуществления юридической квалификации фактов и обстоятельств. Владеет умением организованно и планомерно использовать основные способы осуществления юридической квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Повышенный уровень: студент знает систему способов и комплексное содержание юридической квалификации различных фактов и обстоятельств. Умеет комплексно использовать способы осуществления юридической квалификации различных фактов и обстоятельств. Владеет стойким умением организованно и планомерно использовать систему способов осуществления юридической квалификации различных фактов и обстоятельств в любой форме и в любых условиях.</p>

2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: природу и сущность правовых актов, основные принципа создания и построения юридических документов, правовое регулирование оформления

юридических этапов юридической деятельности, систему права, механизм и средства правового регулирования реализации права, роль и значение юридических документов в социальной жизни субъектов права.

Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно составлять юридические документы, применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, видеть изъяны нормативных правовых актов и других юридических актов-документов.

Владеть: юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.

3. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Тема или раздел дисциплины ¹	Формируемый признак компетенции	Показатель	Критерий оценивания	Наименование ОС ²	
				ТК ³	ПА ⁴
Тема 1. Юридическая техника как учебная дисциплина.	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Должен знать место, роль и значение учебного курса «Юридическая техника» в системе юридических дисциплин;	Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего контроля с использованием тестовых заданий: Оценка «неудовлетворительно» и «не зачтено» выставляется, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий; Оценка «зачтено» выставляется, если студент ответил более чем на 50 % заданий. Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего и промежуточного контроля с использованием вопросов для зачета: Оценка «зачтено»: Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень	Вопросы по темам и разделам. Фонд тестовых заданий	Экзамен (вопросы к экзамену)

			<p>знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. «оценка удовлетворительно», «оценка хорошо», «оценка отлично» настоящих критериев.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено»:</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.</p>		
<p>Тема 2. Юридическая практика и юридическая техника</p>	<p>ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6</p>	<p>Должен знать основные виды правовых актов, сопровождающих различные виды юридической деятельности, а также общие закономерности создания правовых актов-документов</p>	<p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего контроля с использованием тестовых заданий: Оценка «неудовлетворительно» и «незачтено» выставляется, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий; Оценка «зачтено» выставляется, если студент ответил более чем на 50 % заданий.</p> <p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего и промежуточного контроля с использованием вопросов для зачета: Оценка «зачтено»: Оценка «зачтено»</p>	<p>Вопросы по темам и разделам. Фонд тестовых заданий</p>	<p>Эк- замен (во- про- сы к экза- мену)</p>

			<p>ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. «оценка удовлетворительно», «оценка хорошо», «оценка отлично» настоящих критериев.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено»:</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.</p>		
Тема 3. Правотворческие процедуры	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Должен знать природу и сущность процесса создания норм права.	<p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего контроля с использованием тестовых заданий:</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» и «не зачтено» выставляется, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий;</p> <p>Оценка «зачтено» выставляется, если студент ответил более чем на 50 % заданий.</p> <p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего и промежуточного контроля с использованием вопросов для зачета:</p> <p>Оценка «зачтено»:</p>	Вопросы по темам и разделам. Фонд тестовых заданий	Экзамен (вопросы к экзамену)

			<p>Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. «оценка удовлетворительно», «оценка хорошо», «оценка отлично» настоящих критериев.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено»:</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.</p>		
<p>Тема 4. Правотворческая юридическая техника.</p>	<p>ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6</p>	<p>Должен знать особенности юридической техники нормативных правовых актов</p>	<p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего контроля с использованием тестовых заданий:</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» и «не зачтено» выставляется, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий;</p> <p>Оценка «зачтено» выставляется, если студент ответил более чем на 50 % заданий.</p> <p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего и промежуточного контроля с использованием вопросов для зачета:</p>	<p>Вопросы по темам и разделам. Фонд тестовых заданий</p>	<p>Эк- замен (во- про- сы к экза- мену</p>

			<p>Оценка «зачтено»: Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. «оценка удовлетворительно», «оценка хорошо», «оценка отлично» настоящих критериев.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено»: Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.</p>		
<p>Тема 5. Техника опубликования и систематизации нормативных правовых актов</p>	<p>ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6</p>	<p>Должен знать пределы действия нормативных правовых актов, специфику их действия для регулирования общественных отношений.</p>	<p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего контроля с использованием тестовых заданий: Оценка «неудовлетворительно» и «не зачтено» выставляется, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий; Оценка «зачтено» выставляется, если студент ответил более чем на 50 % заданий.</p> <p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего и промежуточного контроля с использованием вопросов для заче-</p>	<p>Во-просы по темам и разделам. Фонд тестовых заданий</p>	<p>Эк-замен (во-просы к экзамену)</p>

			<p>та:</p> <p>Оценка «зачтено»: Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. «оценка удовлетворительно», «оценка хорошо», «оценка отлично» настоящих критериев.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено»: Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.</p>		
<p>Тема 6. Юридическая техника актов-документов реализации и толкования права</p>	<p>ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6</p>	<p>Должен знать природу и сущность правореализационных и интерпретационных актов, основные способы юридической техники их построения по форме и содержанию.</p>	<p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего контроля с использованием тестовых заданий: Оценка «неудовлетворительно» и «не зачтено» выставляется, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий; Оценка «зачтено» выставляется, если студент ответил более чем на 50 % заданий.</p> <p>Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего и промежуточного контроля с использованием</p>	<p>Вопросы по темам и разделам. Фонд тестовых заданий</p>	<p>Эк- замен (во- про- сы к экза- мену</p>

			<p>вопросов для зачета:</p> <p>Оценка «зачтено»: Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. «оценка удовлетворительно», «оценка хорошо», «оценка отлично» настоящих критериев.</p> <p>Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено»: Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.</p>		
--	--	--	--	--	--

¹ Раздел, тема дисциплины указываются в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля)

² ОС – оценочное средство

³ ТК – текущий контроль

⁴ ПА – промежуточная аттестация

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Экзаменационные вопросы:

- 1 Научный статус юридической техники в системе юриспруденции.
2. Юридическая техника в структуре теории государства и права.
3. Эволюция юридической техники.
4. Предмет и методика юридической техники.
5. Понятие и формы юридической деятельности.
6. Структура юридической техники. Юридическая тактика и юридическая стратегия.
7. Понятие и виды юридических документов.
8. Классификация юридических документов по характеру правовой информации.
9. Состав (содержание) юридической техники.
10. Содержательный элемент юридической техники (правила социальной адекватности).
11. Языковой и логический элементы юридической техники.
12. Структурный и формальный элементы юридической техники.
13. Основные и дополнительные структурные элементы юридических документов (правовых актов).

14. Понятие и признаки юридической техники.
15. Понятие и виды юридической техники.
16. Правовое регулирование правотворческих процедур. Виды правотворческих процедур.
17. Подготовительный этап законотворческого процесса. Планирование законотворческой деятельности. Сопроводительные документы к законопроекту.
18. Основной этап законотворческого процесса. Субъекты законотворческой инициативы.
19. Подзаконное правотворчество.
20. Понятие и виды правотворческой юридической техники.
21. Понятие и виды местных и локальных правовых актов.
22. Правила юридической техники муниципальных и корпоративных актов (юридических документов).
23. Содержание (состав) юридической техники нормативных правовых актов.
24. Основные правила оформления нормативно-правового акта (реквизиты).
25. Правила выбора вида (формы) и названия НПА.
26. Дата и регистрационный номер как реквизитные требования НПА.
27. Основные правила построения нормативного правового акта.
28. Структурные элементы законодательных актов.
29. Статья НПА и ее структурные единицы.
30. Правила формирования глав, разделов и частей НПА.
31. Дополнительные структурные элементы НПА (преамбула, примечание, приложение).
32. Нормативное, системное и отраслевое построение НПА.
33. Рубрикация основной части НПА. Критерии формирования части как структурного элемента НПА.
34. Структурные особенности подзаконных нормативных правовых актов.
35. Содержательные правила НПА (элементы).
36. Средства юридической техники. Текстовые и юридические конструкции.
37. Терминология НПА, лексические группы, правовые фразеологизмы.
38. Правовая дефиниция: понятие и виды.
39. Юридические конструкции: понятие, признаки и виды.

40. Приемы изложения нормативного правового акта.
41. Юридические фикции: понятие и виды.
42. Правовые презумпции: понятие, признаки и виды.
43. Правовые презумпции и правовые аксиомы.
44. Способы изложения нормативно-правовых предписаний в НПА.
45. Правила опубликования и вступления в силу НПА, как элемент правотворческой юридической техники. Официальное опубликование НПА.
46. Правовое регулирование общего порядка действия НПА.
47. Специальные и исключительные правила действия НПА.
48. Правила совершенствования НПА. Правила внесения поправок в нормативные правовые акты.
49. Правореализационные документы: понятие и виды. Основные технико-юридические правила к актам реализации права.
50. Понятие и состав (содержание) юридической техники правоприменительных актов.
51. Техничко-юридические требования к форме и структуре судебных актов. Порядок вступления в юридическую силу.
52. Виды судебных актов. Языковые правила составления судебных актов.
53. Правила юридической техники договора.
54. Интерпретационная техника и ее технико-юридические правила (состав).
55. Техника документирования и опубликования актов толкования права.

Экзаменационные материалы:

Тема 1. Юридическая техника как учебная дисциплина

1. Какое место занимает юридическая техника в структуре теории государства и права?
2. Может ли юридическая техника рассматриваться в качестве самостоятельной науки?
3. Какова структура курса «Юридическая техника»?
4. Какие есть подходы к определению предмета учебной дисциплины «юридическая техника»?
5. Какая методология используется для изучения данной дисциплины?

Тема 2. Юридическая практика и юридическая техника

1. Что понимается под юридической деятельностью?
2. В чем особенности структуры юридической деятельности?
3. Назовите основные формы юридической деятельности?
4. Дайте понятие и признаки юридического документа?

5. Определите место и роль юридических документов в юридической практике?
6. Классифицируйте юридические документы по различным основаниям?
7. Назовите основные виды юридических документов по содержанию правовой информации?
8. Охарактеризуйте основные современные подходы к пониманию юридической техники?
9. Дайте понятие юридической тактики и стратегии?
10. Какие существуют подходы к определению элементов в содержании юридической техники?
11. Перечислите основные элементы юридической техники по Т.В. Кашаниной?
12. Какие правила включает в себя содержательный элемент юридической техники?
13. В чем суть языкового и логического элементов юридической техники?
14. Назовите основные структурные элементы юридических документов?
15. Каковы основные реквизитные требования юридических документов?
16. Назовите виды юридической техники?

Тема 3. Правотворческие процедуры

1. что такое правотворческая процедура?
2. Назовите виды правотворческих процедур?
3. Вспомните из каких этапов состоит законотворческий процесс и какие стадии включает?
4. Какие нормативные правовые акты регулируют процесс принятия законов?
5. Как осуществляется планирование законотворческой деятельности?
6. Какие документы называются сопроводительными к законопроекту?
7. С какой стадии начинается основной этап законотворческого процесса?
8. Какие НПА регулируют правотворческие процедуры на региональном уровне в РФ?
9. Что такое подзаконное правотворчество?
10. Назовите виды подзаконных нормативных правовых актов?
11. В чем особенности подготовки нормативных актов Президента РФ.
12. Какими субъектами осуществляется ведомственное правотворчество?
13. Кто вправе осуществлять местное и локальное правотворчество?
14. Что такое правовой мониторинг? Каковы его цели и задачи?
15. Назовите основные виды правового мониторинга?.

Тема 4. Правотворческая юридическая техника

1. Что такое правотворческая техника и каких видов она бывает?
2. Сформулируйте основные подходы к содержанию юридической техники нормативно правовых актов?
3. В чем заключаются правила внешнего оформления нормативно-правовых актов?
4. Как соотносятся: дата принятия НПА, дата регистрации НПА и дата подписания НПА?
5. Назовите основные правила построения нормативного правового акта?
6. Перечислите основные структурные элементы НПА?
7. Какие дополнительные элементы могут быть в структуре НПА?
8. Имеет ли статья НПА структурное деление?
9. В чем суть системного, отраслевого и нормативного построения НПА?

10. Какие выделяют средства изложения (формирования) содержания НПА?
11. Назовите основные терминологические конструкции:?
12. Дайте определения следующих понятий: юридическая терминология, правовая дефиниция, лексическая группа, правовой фразеологизм.
13. В чем роль и значение оценочных понятий в НПА?
14. Что такое юридические конструкции? Назовите их виды.
15. В чем суть юридической фикции?
16. Какие виды правовых фикций Вам известны?
17. Определите что такое юридические презумпции? Чем они отличаются от правовых аксиом?
18. Назовите содержательные приемы изложения нормативного материала в НПА.?
19. В чем суть основных способов изложения норм права в статьях нормативных правовых актах?

Тема 5. Техника опубликования и систематизации нормативных правовых актов.

1. Перечислите основные технико-юридические правила определения момента вступления в силу законов и иных НПА?
2. Какими НПА регулируется порядок опубликования и вступления в юридическую силу НПА?
3. Какой субъект осуществляет государственную регистрацию нормативных правовых актов и в каких случаях?
4. Назовите общие правила утраты юридической силы нормативным правовым актом?
5. Какие технико-юридические правила используются для внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты?
6. Есть ли особенности технико-юридические правил систематизации законодательства?

Тема 6. Юридическая техника актов-документов реализации и толкования права

1. Что такое правореализационные документы, и каких видов они бывают?
2. Основные технико-юридические правила актов реализации права.
3. Вспомните основные классификации актов-документов применения права?
4. В чем особенности юридической техники актов применения права?
5. Требования к форме, структуре и содержанию основных судебных актов согласно УПК и ГПК.
6. Техника ведения договорной работы в юридической практике.
7. Что такое акт толкования права?
8. Назовите акты-документы официального толкования права?
9. Техничко-юридические правила интерпретационных актов.

Критерии оценки на экзамене (промежуточная аттестация):

Выставление оценок на экзамене (зачете) осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки; степень активности студента на семинарских занятиях;

логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

наличие пропусков лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «отлично»:

Оценка «отлично» предусматривает ответ студента, который содержит:

глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;

знание монографической литературы по курсу,

а также свидетельствует о способности:

самостоятельно критически оценивать основные положения курса;

увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом лекционных занятий по неуважительным причинам а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо»:

Оценка «хорошо» предусматривает ответ студента, который свидетельствует:

о полном знании материала по программе;

о знании рекомендованной литературы,

а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков студентом лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «удовлетворительно»:

Оценка «удовлетворительно» предусматривает ответ студента, который содержит:

поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;

стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценка «зачтено»:

Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям, установленным в п. п. «оценка удовлетворительно», «оценка хорошо», «оценка отлично» настоящих критериев.

Оценка «не зачтено»:

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Тестовое задание по проверке остаточных знаний по дисциплине

Вариант 1

Задания с единичным выбором. Выберите один правильный ответ

1. Что понимается под юридической техникой?

а) это совокупность определенных правил, используемых для создания (подготовки и оформления) и совершенствования правовых актов

б) это совокупность применяемых (используемых) правил для подготовки, оформления, вступления в силу и совершенствования нормативных правовых актов

в) это осуществляемая управомоченными на то субъектами или народом деятельность по установлению, изменению или отмене норм позитивного права

2. К видам юридической техники относится:

- а) правоприменительная;
- б) информационная
- в) правоисполнительная
- г) правоохранительная

3. К средствам юридической техники относят:

- а) реквизиты
- б) юридическая конструкция
- в) последовательность в изложении юридической информации
- г) ясность и четкость языка правовых актов
- д) структура правового акта

4. К структурным единицам нормативного правового акта относят:

- а) резолюция
- б) норма права
- в) часть

5. К способам (приемам) изложения норм права в нормативных правовых актах относят:

- а) терминологический
- б) структурный
- в) прямой

6. Какой из приведенных способов изложения норм права нормативный?

- а) «Местом открытия наследства является последнее место жительства наследодателя»
- б) «В ходе проведения налогового мониторинга налоговый орган не вправе истребовать у организации документы, ранее представленные в налоговый орган в виде заверенных организацией копий»
- в) «Право собственности прекращается при отчуждении собственником своего имущества другим лицам, отказе собственника от права собственности, гибели или уничтожении имущества и при утрате права собственности на имущество в иных случаях, предусмотренных законом»

7. Какие структурные элементы включают решения судов?

- а) Часть, раздел, параграф

б) Вводная, описательно-мотивировочная, резолютивная

в) Преамбула, статья, пункт

8. Какие правовые акты создаются с помощью общей и особенной частей?

а) правоприменительные

б) правотворческие

в) интерпретационные

9. Какие из перечисленных терминов являются специально-юридическими?

а) человек

б) жилище

в) овердрафт

г) подсудимый

10. Какие элементы относят к реквизитам нормативно-правового акта?

а) преамбула, форма нормативного акта, орган принявший акт, дата принятия, наименование акта, подпись

б) форма(вид) нормативного акта, орган принявший акт, дата и место принятия, регистрационный номер, заголовок, подпись, должность

в) вводная часть, описательно-мотивировочная часть, заключительная часть

11. Правотворчество представляет собой деятельность:

а) по упорядочению нормативных актов

б) по унификации правовых актов

в) по созданию норм позитивного права

12. В зависимости от субъектов правотворчество классифицируют:

а) непосредственное

б) локальное

в) представительное

13. Основное отличие правоприменительного акта как юридического документа заключается в том, что это:

а) материальный носитель, содержащий информацию

б) официальный документ, принятый с целью реализации норм позитивного права

в) принимается судебными органами государства

14. По содержащейся в юридическом документе правовой информации они классифицируются:

а) нормативные, правореализационные, интерпритационные, фиксирующие юридические факты

б) технические и нормативные

в) ведомственные, местные, локальные

15. Нумерация статей в законе должна быть:

а) сквозной

б) возобновляемой по структурным частям

в) простой

16. Необходимым требованием к заголовку закона является:

а) художественная окраска

б) цифровая нумерация

в) отсутствие многозначных терминов

г) смысловая емкость

17. Общие положения закона, как правило, содержат:

а) основные термины и понятия

б) переходные положения

в) нормы об ответственности

18. Терминология юридического документа классифицируется на:

а) общеупотребительную, специально-неюридическую, юридическую

б) общеустановительную, интерпретационную, договорную

в) техническую, профессиональную, гуманитарную

19. Юридические документы по действию в пространстве классифицируются на:

а) бессрочные, срочные, разовые

б) территориальные, экстерриториальные

в) общие, специальные, исключительные

20. К какому виду подзаконных нормативно-правовых актов относится Указ Президента РФ «О структуре федеральных органов исполнительной власти» от 22 сентября 1998 года:

а) общим;

б) местным;

в) ведомственным;

г) локальным.

21. Из каких элементов состоят регулятивные нормы-предписания:

а) гипотезы и санкции;

б) гипотезы и диспозиции;

в) диспозиции и санкции.

Задания с множественным выбором. Выберите два (три) правильных ответа

22. Что из указанного относится к подготовительной стадии правотворческого процесса:

а) экспертиза проекта нормативного правового акта

б) подготовка проекта нормативного правового акта

в) опубликование нормативного правового акта

г) обсуждение проекта нормативного правового акта

23. Что из указанного можно отнести к принципам правотворчества:

а) разделение властей

б) равенство всех перед законом

в) профессионализм

г) законность

24. Правотворчество включает в себя:

а) законотворчество

б) нормотворчество

в) создание подзаконных нормативных правовых актов

г) законность

25. Акт применения права состоит из следующих элементов:

а) мотивировочная часть

б) общая часть

в) описательная часть

г) резолютивная

д) преамбула

26. Вступление в силу нормативного правового акта может быть связано:

а) со временем указанным в самом акте

б) с моментом принятия законодательным органом

в) с моментом официального опубликования

г) с момента когда лицу станет известно о его существовании

27. Преамбула закона содержит:

- а) причины и поводы издания
- б) меры ответственности
- в) структуру закона
- г) цели принятия

28. Президент РФ издает:

- а) указы
- б) постановления
- в) положения
- г) приказы
- д) распоряжения

29. По отраслевому критерию юридические документы подразделяют на:

- а) гражданско-правовые
- б) процессуальные
- в) уголовно-процессуальные
- г) приказы

30. Интерпретационные юридические документы характеризуются:

- а) влекут правовые последствия в отношении конкретных лиц
- б) имеют общеобязательный характер
- в) не имеют самостоятельного значения и связаны с нормой права
- г) содержат общие правила поведения
- д) адресуются органам и лицам, реализующим нормы права

31. Индивидуальные правовые документы включают:

- а) решение суда
- б) федеральный закон
- в) гражданско-правовой договор
- г) указ

32. К основным структурным элементам юридических документов относят:.

- а) приложение
- б) заключительные положения
- в) преамбула
- г) вводные положения

33. Какие черты подчеркивают преимущества закона по сравнению с другими нормативно-правовыми актами:

- а) особая процедура принятия;
- б) нормативность;
- в) обладание высшей юридической силой;
- г) формальная определенность.

34. Какие черты подчеркивают преимущества нормативно-правовых актов по сравнению с другими источниками права:

- а) оперативность;
- б) принудительность;
- в) четкость и формальная определенность;
- г) системность.

35. Официально опубликованным нормативно-правовой акт считается, если:

- а) текст акта должен быть вручен под расписку
- б) издание должно иметь статус источника официального опубликования;
- в) нормативно-правовой акт должен быть разослан адресатам
- г) текст документа помещен в общедоступном издании, которое должно свободно распространяться среди населения по неограниченной подписке;

36. Укажите признаки юридической конструкции:

- а) положение не требующее доказательств
- б) обобщение разнородных явлений
- в) модели правовых явлений
- г) выражает нравственные основы права

37. Назовите виды подзаконных актов:

- а) постановление Правительства
- б) правила приема в ИГУ
- в) Конституция
- г) областной закон

Задания на установление правильной последовательности

38. Расположите нормативные правовые акты в порядке убывания их юридической силы:

- а) Конституция РФ
- б) Указы Президента
- в) Федеральные законы
- г) Указы Губернатора

39. Расположите структурные части правоприменительных актов в последовательности их построения в документе:

- а) резолютивная
- б) описательная
- в) мотивировочная
- г) вводная

40. Расположите структурные части статьи закона в строгой последовательности от частного к общему:

- а) подпункт
- б) пункт
- в) часть

Задания открытой формы. Вставьте пропущенное слово (одно!!!), цифру или букву

41. Предмет юридической техники (как учебной дисциплины) – наиболее общие закономерности осуществления юридической деятельности, в процессе которой составляются _____ документы.

42. Правовые _____ – это несуществующее положение, признанное законодателем существующим и обратно (существующее несуществующим) и ставшее в силу такого признания обязательным.

43. Правовая дефиниция - это краткое определение какого-либо понятия, отражающее существенные (качественные) признаки явления, предмета, закрепленное в _____, науке и практике

44. «Лицо подлежит уголовной ответственности только за те общественно опасные действия (бездействие) и наступившие общественно опасные последствия, в отношении которых установлена его вина» - это правовая _____

45. Статья 42. Признание гражданина безвестно отсутствующим — это правовая _____

46. Дополните список правовых презумпций: отцовства мужа матери ребенка, невиновности, _____ в предпринимательском праве

Задания на установление соответствия

47. Соотнесите вид и форму юридического документа:

- | | | |
|----|--|-----------------------------|
| 1) | ФЗ №273 «О противодействии коррупции» | а) акт толкования |
| 2) | Договор о пожизненной ренте | б) нормативный правовой акт |
| 3) | Постановление Верховного Суда
«О практике применения ст. 105 УК РФ» | в) акт применения права |
| 4) | Протокол выемки | г) акт реализации права |

48. Соотнесите субъект и объект правотворческого процесса:

- | | | |
|----|-----------------------------------|---------------------|
| 1) | Указ | а) Президент |
| 2) | Постановление | б) Парламент |
| 3) | Федеральный конституционный закон | в) Ректор ИГУ |
| 4) | Правила внутреннего распорядка | г) Правительство РФ |

49. Соотнесите термин и вид терминологии нормативного правового акта:

- | | | |
|----|---------|------------------------------|
| 1) | Депутат | а) специальная неюридическая |
| 2) | Народ | б) специально-юридическая |
| 3) | Прибыль | в) общеупотребительная |

50. Определите соотношение нормы права и прием ее изложения в нормативном правовом акте:

- 1) правовая презумпция
- 2) правовая фикция
- 3) правовая аксиома

а) ст. 42 ГК РФ «Гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц признан судом безвестно отсутствующим, если в течение года в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания.

При невозможности установить день получения последних сведений об отсутствующем началом исчисления срока для признания безвестного отсутствия считается первое число месяца, следующего за тем, в котором были получены последние сведения об отсутствующем, а при невозможности установить этот месяц - первое января следующего года"

б) часть 1 ст. 6.1 УПК РФ: «Уголовное судопроизводство осуществляется в разумный срок»

в) часть 1 ст. 49 Конституции РФ: «Каждый обвиняемый в совершении преступления считается невиновным, пока его виновность не будет доказана в предусмотренном федеральным законом порядке и установлена вступившим в законную силу приговором суда»

Ключ к тесту по дисциплине «Юридическая техника»

Вариант 1

1	а	22	А,б,г	38	А, в, б,г	41	юридические	47	1-б 2-г 3-а 4-в
2	а	23	В,г	39	Г, б,в,а	42	фикции	48	1-а 2-г 3-б 4-в

3	б	24	А,в	40	А,б,в	43	законодательстве	49	1-б 2-в 3-а
4	в	25	А,в,г			44	презумпция	50	1-в 2-а 3-б
5	в	26	А, в			45	фикция		
6	б	27	А, г			46	вины		
7	б	28	А, д						
8	б	29	А, в						
9	г	30	Б, д						
10	б	31	А,в						
11	в	32	Б, г						
12	а	33	А,в						
13	б	34	А, в						
14	а	35	Б, г						
15	а	36	Б, в						
16	г	37	А, б						
17	а								
18	а								
19	б								
20	а								
21	б								

Оценочные средства для оценки текущей успеваемости студентов

1. Характеристика ОС для обеспечения текущего контроля по дисциплине

Тема/ Раздел	Индекс и уровень формируемой компетенции или дескриптора	ОС	Содержание задания
Тема 1. Юридическая техника как учебная дисциплина.	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Контрольные вопросы	По проверке остаточных знаний по дисциплине «Юридическая техника» по вопросам к экзамену
Тема 2. Юридическая практика и юридическая техника	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Контрольные вопросы	По проверке остаточных знаний по дисциплине «Юридическая техника» по вопросам к экзамену
Тема 3. Правотворческие процедуры	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Контрольные вопросы	По проверке остаточных знаний по дисциплине «Юридическая техника» по вопросам к экзамену
Тема 4. Правотворческая юридическая техника.	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Контрольные вопросы	По проверке остаточных знаний по дисциплине «Юридическая техника» по вопросам к экзамену
Тема 5. Техника опубликования и систематизации нормативных правовых актов	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Контрольные вопросы	По проверке остаточных знаний по дисциплине «Юридическая техника» по вопросам к экзамену
Тема 6. Юридическая техника актов-документов реализации и толкования права	ОК -7; ОПК -3; ПК- 5 ПК-6	Контрольные вопросы	По проверке остаточных знаний по дисциплине «Юридическая техника» по вопросам к экзамену

Критерии оценки знаний студентов при проведении текущего контроля с использованием тестовых заданий

Оценка «отлично» выставляется, если студент правильно решил от 80 до 100 % заданий;

Оценка «хорошо» выставляется, если студент решил правильно от 60 до 80 % заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент решил правильно от 50 до 60 % заданий;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент ответил менее, чем на 50 % заданий.

2. Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе дисциплины (модуля)

Результат диагностики сформированности компетенций	Показатели	Критерии	Соответствие/ несоответствие	Экзамен
Компетенции проявлены полностью	Студент способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, способен оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно формулировать основные государственно-правовые проблемы, изучать законодательство и практику его применения.	В полном объеме – соответствует повышенному уровню; в целом или в основных чертах - соответствует базовому уровню восприятия	Несоответствие будет зафиксировано в том случае, если обучаемый не знает основных положений и правил юридической техники юридических документов. Соответствие – см. критерии	Отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно